

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 356 Центрального района Волгограда»
Адрес: 400050, ул. Хиросимы, 5 а
Тел.: 37-48-98, 37-93-38
e-mail: dou356@volgadmin.ru

Принято:
на заседании Педагогического совета МОУ
Протокол № 1 от 27.08.2024 г.

Утверждаю:
Заведующий МОУ Детский сад № 356
Е. Н. Копенская
Приказ № 194 от 27.08 2024 г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 356
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Содержание

Название раздела	стр
Раздел 1. Информационный раздел	3-4
1.1. Общие сведения.	3
1.2. Комплектование групп.	4
Раздел 2. Аналитический раздел	5-11
2.1. Педагогический состав МОУ	5-6
2.2. Результаты аттестации	6
2.3. Курсы повышения квалификации	6
3. Анализ работы МОУ за 2023 -2024 учебный год	6-11
3.1. Выполнение годового плана	6-11
Раздел 3. Годовой план на 2024 – 2025 учебный год	11-35
3.1. Годовые задачи на 2024 – 2025 учебный год.	11-12
3.2. Расстановка педагогических кадров.	12-14
3.3. Основные мероприятия годового плана МОУ на 2023 -2024 учебный год.	14-29
4. Административно-хозяйственная деятельность.	29-30
5. Внутренняя система оценки качества образования.	30-34
Приложение 1. Тематическое планирование образовательной деятельности.	35-36
Приложение 2. План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.	36-41
Приложение 3. План мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год.	41-49
Приложение 4. План мероприятий по формированию ЗОЖ и профилактике вредных привычек	50-51

1. Информационный раздел

1.1. Общие сведения.

Название:	МОУ Детский сад №356 (муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 356 Центрального района Волгограда")
Адрес:	400050, Волгоград, ул. Хиросимы, д. 5а
Телефоны:	+7 (8442) 374-898 /кабинет заведующего/ +7 (8442) 37-93-38 /коридор/
E-mail:	dou356@volgadmin.ru
Режим работы:	пн-пт с 07ч. до 19 ч., кроме выходных и праздничных дней.
Дата создания организации:	20.01.1982

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: № 307 от 06.07.2015 г.

Учредители

- Администрация Волгограда. Место нахождения администрации Волгограда: 400066, Россия, Волгоград, ул. им. Володарского, 5. График работы: понедельник - пятница - с 8-30 до 17-30. Обеденный перерыв с 12-30 до 13-30. В предпраздничные дни время работы администрации Волгограда сокращается на 1 час. Справочный телефон: 8(8442)30-13-24. Официальный сайт: <http://www.volgadmin.ru>. Глава администрации Волгограда Лихачев Виталий Викторович Тел.: 8(8442)30-12-83. Факс.: (8442)-30-14-04 (доп.100). E-mail: kancelyaria@volgadmin.ru
- Департамент по образованию администрации Волгограда. Место нахождения департамента по образованию администрации Волгограда: 400066, Россия, Волгоград, проспект им. В.И. Ленина, 17а. График работы: понедельник- пятница - с 8-30 до 17-30. Обеденный перерыв с 12-30 до 13-30. В предпраздничные дни время работы ДОАВ сокращается на 1 час. Справочные телефоны ДОАВ: 8(8442) 38-47-62, 38-60-52, 38-60-21. Адрес электронной почты ДОАВ: goruo@volgadmin.ru Руководитель департамента Радченко Ирина Анатольевна. Тел.: 8(8442)38-47-62. E-mail: goruo@volgadmin.ru
- Департамент муниципального имущества администрации Волгограда. Место нахождения департамента муниципального имущества: 400066, г. Волгоград, ул. Волгодонская, 16. График работы: понедельник- пятница - с 8-30 до 17-30. Обеденный перерыв с 12-30 до 13-30. В предпраздничные дни время работы департамента сокращается на 1 час. Адрес электронной почты департамента: kom_im@volgadmin.ru Руководитель департамента Кондратенко Ирина Владимировна. Тел.: 8(8442)33-35-01
- Центральное территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда. 400131, Россия, Волгоград, ул. Коммунистическая,6. Начальник Центрального ТУ ДОАВ: Ерёменко Марина Ивановна Контактные данные: +7 (8442) 334540 /приёмная/факс/. Приемные часы руководителя: четверг с 15.00-17.00.

Форма собственности:
муниципальная.

Детский сад был открыт 20.01.1982 года. Здание детского сада типовое, двухэтажное. Расположено в центре жилого массива. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

Здание детского сада рассчитано на работу 12-и групп. В учреждении работает 11 групп для детей раннего и дошкольного возраста с 12-часовым режимом пребывания с 07.00 до 19.00 и 1 группа кратковременного пребывания детей раннего возраста с 08.30 до 12.00.

В ДОУ имеется:

- кабинет заведующего;
- кабинет старшего воспитателя, в котором находится методическая литература, учебные и методические пособия, раздаточный и демонстрационный материал;
- медицинский кабинет;
- музыкальный зал;
- спортивный зал;
- прогулочные площадки для обучающихся каждой возрастной группы для организации игровой, познавательно – исследовательской деятельности и физического развития;
- физкультурная площадка;
- транспортная площадка для формирования у обучающихся навыков безопасного поведения на улицах города и проезжей части, а так же вблизи неё.
- цветники;
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей;
- технические помещения, обеспечивающие быт.

Состояние материально - технической базы и медико-социальных условий МОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей.

Нормативно-правовой основой обеспечения образовательной деятельности являются следующие нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Министерства просвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 356 Центрального района Волгограда», утвержденный руководителем Департамента по образованию администрации Волгограда от 25.05.2015 г. приказ № 643;
- Программа развития МОУ «Детский сад № 356 Центрального района Волгограда»;
- ОП МОУ «Детский сад № 356 Центрального района Волгограда».

Программно – методическое обеспечение:

МОУ работает по образовательной программе дошкольного учреждения, разработанной на основе федеральной образовательной программы ДО. Целью

реализации образовательной программы дошкольного образования «Детского сада №356» в соответствии с ФГОС дошкольного образования и Федеральной образовательной программой является разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Предметом деятельности детского сада является предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования.

Содержание ОП МОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие.

1.2. Комплектование групп.

Общее количество обучающихся: 254 человек

Детский сад посещают 254 воспитанника в возрасте от 1 до 7 лет. В Детском саду сформировано 12 групп, из них 1 группа – компенсирующей направленности (ТНР) детей и 11 групп общеразвивающей направленности.

Из них:

- вторая группа раннего возраста (группа кратковременного пребывания) – 1 группа (от 1, 5 до 2 лет) - 7 человек
- вторая группа раннего возраста (1, 5 – 2 года) – 1 группа
- первая младшая – 2 группы (от 2 до 3 лет)
- вторая младшая группа (от 3 до 4 лет) – 2 группы
- средняя группа (от 4 до 5 лет) – 2 группы
- старшие группы (от 5 до 6 лет) – 3 группы
- подготовительные к школе группы (от 6 до 7/8 лет) – 2 группы

Раздел 2. Аналитический

2. Анализ работы педагогического коллектива

2.1. Педагогический состав МОУ.

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами не полностью, 2 должности воспитателя, 1 должность педагога-психолога остаются вакантными.

Общее руководство МОУ:

Заведующий: 1 чел.

Зам. заведующего по АХР: 1 чел.

Педагогический состав:

Старший воспитатель: 1 чел.

Воспитатели – 15 чел.

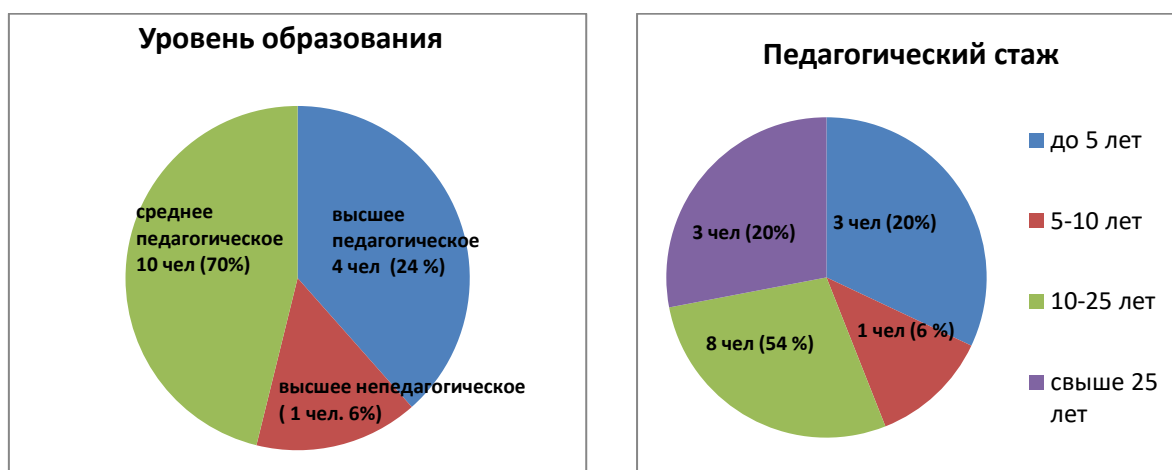
Музыкальные руководители: 3 чел.

Инструктор по физ. культуре: 1 чел.

Учитель-логопед: 1 чел.

10 сотрудника – младший обслуживающий и технический персонал.

Характеристики педагогического коллектива по уровню образования и педагогическому стажу:



Возрастная характеристика педагогического состава (в процентном и количественном соотношении)

Возраст педагогов	До 20 лет	До 30 лет	До 40 лет	До 50 лет	50 и более
	1 чел.	1 чел.	2 чел.	6 чел.	5 чел.

2.2. Результаты аттестации:

Важное направление работы с кадрами – организация повышения их квалификации

Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	СЗД (соответствие занимаемой должности)	Без категории
0 чел.	2 чел.	12 чел.	7 чел.

2.3. Курсы повышения квалификации.

Курсы повышения квалификации в 2023-2024 учебном году прошли 40 работников Детского сада, из них 19 педагогов, 10 младший персонал, 1 зам. заведующего по АХР, 1 делопроизводитель. Все педагогические работники Детского сада соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

3. Анализ работы МОУ за 2023 – 2024 учебный год

3.1. Выполнение годового плана

Оценка системы управления организации

По итогам 2023-2024 учебного года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Выводы: структура и механизм управления ДОО определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса педагогов, родителей (законных представителей), детей.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание образовательной программы МОУ определяется в соответствии с направлениями развития ребенка, соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач.

Целостность педагогического процесса в МОУ Детский сад № 356 обеспечивается реализацией образовательной программы МОУ Детский сад № 356 (далее ОП МОУ Детский сад № 356), составленной в соответствии с ФООП ДО и требований ФГОС ДО. Воспитание и обучение осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает 5 образовательных областей: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие и физическое развитие.

Воспитательно-образовательный процесс в течение дня условно подразделен на:

- совместную деятельность с детьми: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (занятия);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной Программы дошкольного учреждения.

Решение программных образовательных задач предусматривается не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов - как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности дошкольников.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики: диагностические занятия (по каждому разделу программы); диагностические срезы; наблюдения, итоговые занятия.

Система педагогической диагностики (мониторинга) осуществляется в соответствии с ФГОС дошкольного образования и обеспечивает комплексный подход к оценке индивидуальных достижений детей, позволяет осуществлять оценку динамики их достижений в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Система психолого-педагогической диагностики (мониторинга) осуществляется в соответствии с ФГОС дошкольного образования и обеспечивает комплексный подход педагога - психолога к оценке психологического развития детей, позволяет осуществлять оценку динамики их достижений в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности для каждого ребёнка учителем-логопедом разработан индивидуальный образовательный маршрут, 2 раза в год проводится мониторинг речевого развития детей, по результатам которого планируется коррекционная работа.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним уровнем развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в МОУ.

Представленные результаты образовательного процесса позволяют сделать выводы об уровне освоения детьми образовательных программ, реализуемых МОУ Детский сад № 356.

Начало года

Уровни развития / Направление	Высокий %	Средний %	Низкий %
Физическое развитие	56%	34%	10%
Социально – коммуникативное развитие	54%	46%	-
Познавательное развитие	43%	57%	-
Речевое развитие	35%	63%	2%
Художественно – эстетическое развитие	48%	49%	3%
Итого:	120 /47,2%	128/50%	6/ 2,8%

Конец года

Уровни развития / Направление	Высокий %	Средний %	Низкий %
Физическое развитие	57%	41%	2%
Социально – коммуникативное развитие	57%	43%	-
Познавательное развитие	45%	52%	3%
Речевое развитие	40%	57%	3%
Художественно – эстетическое развитие	50%	50%	-
Итого:	127 /50%	124/49%	3/ 1%

Результативность подготовки детей к продолжению образования в школе обеспечивается высоким профессиональным уровнем педагогического коллектива, внедрением современных образовательных технологий, использованием информационных технологий постоянной работой педагогического коллектива по обновлению содержания образования.

Результаты педагогического анализа показали преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду. Однако, наблюдается небольшой процент низкого уровня физического, речевого и познавательного развития дошкольников.

В июне 2023 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 57 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

В результате 14 человек имеют высокий уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности (способность) работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности

и самоконтроля), 42 человека – средний уровень и 1 человек – низкий (этот показатель связан с низкой посещаемостью данными детьми детского сада в течение учебного года).

Вывод: результативность подготовки детей к продолжению образования в школе обеспечивается высоким профессиональным уровнем педагогического коллектива, внедрением современных образовательных технологий, использованием информационных технологий постоянной работой педагогического коллектива по обновлению содержания образования.

В течение учебного года педагогами велась непрерывная работа по всестороннему развитию дошкольников. В процессе этой работы воспитанники привлекались к участию в конкурсах разного уровня и направлений. В том числе воспитанники, их родители (законные представители) приняли активное участие в социально-ориентированных акциях и проектах: акция по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди воспитанников «Внимание, дети!», экологической акции «Собери макулатуру», «Покормите птиц зимой», «Проросток», информационно-пропагандистской акции «Волна здоровья», патриотической акции «200 минут чтения: Сталинграду посвящается», социальная акция «Книжка на ладошке», «Мудрая книга – навигатор жизни». В течение года ведется активная работа по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к историческому прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, культурного наследия большой и малой Родины. Однако, у педагогов наблюдаются затруднения в реализации программы регионального компонента в силу недостаточности наглядного, демонстрационного и информационного материалов по данному направлению.

Вывод: Организация образовательного процесса в МОУ осуществлялась в соответствии с годовым планированием, с образовательной программой МОУ Детский сад № 356, составленной на основе ФОП ДО и в соответствии с требованиями ФГОС ДО, учебным планом.

Педагогический коллектив МОУ стабильный, работоспособный. Педагогические работники МОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Есть проблемы с укомплектованностью педагогическими кадрами, а так же, исходя из результатов опроса педагогов МОУ и педагогической диагностики, у педагогов наблюдаются затруднения при организации деятельности по развитию речи дошкольников и познавательного развития.

Рекомендации: осуществлять пополнение МОУ недостающими педагогическими кадрами, создавать условия для развития компетенций педагогов МОУ по речевому и познавательному развитию детей, пополнять материальную базу МОУ наглядным, демонстрационным и информационным материалами по региональному компоненту.

В работе МОУ большое внимание уделялось *охране и укреплению здоровья детей*. Медицинское обслуживание организовано в соответствии с договором об оказании медицинских услуг и направлено на выполнение требований СанПиН, а вся работа МОУ направлена на укрепление здоровья воспитанников и профилактику различных заболеваний.

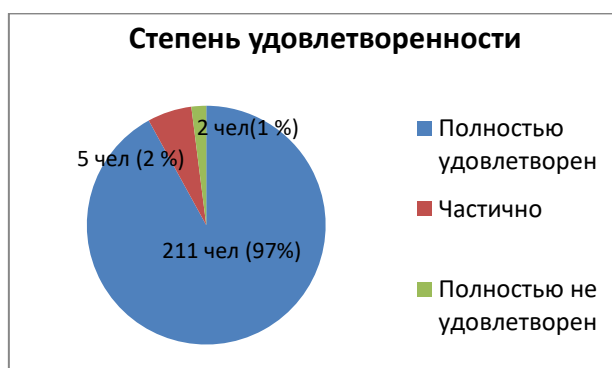
Вывод: в МОУ созданы условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, однако, по результатам мониторинга посещаемости воспитанников и уровню заболеваемости, в некоторых группах наблюдается низкий уровень посещаемости (2 группы раннего возраста, 1 подготовительная).

Рекомендации: следует продолжать работу по созданию условий для укрепления физического и психического здоровья воспитанников и снижению заболеваемости детей в новом учебном году посредством введения инновационных технологий в работу МОУ по физическому воспитанию дошкольников и проведению активной информационной работы с родителями воспитанников (законными представителями), продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

С целью повышения качества образовательных услуг коллектив Детского сада активно *взаимодействует с семьями* воспитанников, а родители являются активными участниками образовательно-воспитательного процесса.

Основная цель взаимодействия педагогов с семьей – создание в группе необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей (законных представителей) в области воспитания, образования и развития детей.

В результате системы взаимодействия с родителями (законными представителями) в МОУ Детский сад № 356 достигнуто реальное сотрудничество «Семья - Детский сад» по вопросам развития, воспитания и образования детей. Подтверждение этому являются результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами. В опросе участвовали 218 родителей (законных представителей), что составляет 86 % от общего числа воспитанников МОУ.



Вывод: несмотря на достигнутые положительные результаты в области взаимодействия с родителями, в новом учебном году продолжать вести активную работу по организации совместной деятельности коллектива МОУ и родителей с целью улучшения работы по воспитанию, образованию и развитию детей, а так же развитию МОУ.

В 2023-2024 учебном году Детский сад провел текущий ремонт 2 групповых комнат, 2 спальных помещений, коридоров 1 и 2 этажей, тамбура МОУ, осуществлена окраска 4-х лестничных проемов, были заменены деревянные окна на пластиковые в 1 группе - игровая группы №10, туалетной комнате группы №11, центрального блока МОУ. Приобретено новое игровое оборудование в группы и физкультурный зал (резиновые мячи, обручи). В связи с присвоением МОУ Детский сад № 356 статуса РИП по теме «Физическое воспитание старших дошкольников на основе кинезиологического подхода» были приобретены: балансборды, доски Бильгоу и необходимые элементы для занятий на доске, координационные дорожки, координационная лестница, кинезиологические дорожки, межполушарные доски, нейродомики, нейроплакаты и дорожки, пособия для организации кинезиологических гимнастик). Провели дооснащение методическими и учебными пособиями кабинета по изучению ПДД (плакаты, пособия, дидактические игры, тематические пазлы, настольные игры) и методического кабинета (методические пособия по реализации образовательной программы, комплексный диагностический материал для проведения мониторинга по всем направлениям развития дошкольников под редакцией Е.А. Кудрявцевой). Однако, в новом учебном году все еще требуется улучшение обучающего и программного обеспечения МОУ в связи с реализацией ОП МОУ в соответствии с ФОП ДО, требуется пополнение РППС МОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО.

Выводы: материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима

работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Следовательно, материально - техническая база находится в удовлетворительном состоянии, РППС в целом обеспечивает реализацию ОП МОУ. Однако требуется пополнение РППС и улучшение материально-технической базы МОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО.

Рекомендации: В 2024-2025 учебном году необходимо продолжить модернизацию обучающего оборудования и программного обеспечения. Продолжить пополнение РППС групповых ячеек и МОУ в целом методическими, дидактическими и демонстрационными пособиями, материалами в соответствии с содержанием ФОП ДО, особое внимание уделить пособиям по физическому (в связи с присвоением статуса РИП), речевому и познавательному развитию дошкольников.

Вывод по итогам реализации годового плана 2023-2024 уч. года: годовые задачи выполнены.

Рекомендации:

- продолжить работу по укреплению физического и психического здоровья воспитанников путем внедрения инновационных здоровьесберегающих технологий в образовательно-воспитательный процесс МОУ, а именно средства образовательной кинезиологии, в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников;
- усилить работу по оказанию методической помощи педагогам МОУ в области физического, речевого и познавательного развития обучающихся;
- продолжить работу по пополнению материально-технической базы МОУ, дооснащение РППС в соответствии с содержанием ФОП ДО.

3. Годовой план на 2024 – 2025 учебный год.

3.1. Цель и задачи на 2024 – 2025 учебный год.

Цель работы: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ традиционной культуры личности, разностороннее развитие ребёнка с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Совершенствовать работу МОУ Детский сад № 356 по физическому воспитанию дошкольников, их гармоничному развитию за счет активного использования новых здоровьесберегающих технологий, педагогических форм и средств, обеспечивающих формирование навыков безопасности жизнедеятельности, воспитанию культуры здоровья и основ здорового образа жизни, в тесном сотрудничестве педагогов и родителей.

Решению этой задачи будет способствовать:

- внедрение и реализация новых здоровьесберегающих технологий на основе кинезиологического подхода к физическому воспитанию дошкольников;
- создание РППС способствующей формированию представлений о здоровье, здоровом образе жизни, правилам личной безопасности в быту и природе, дорожной и пожарной безопасности; безопасности в цифровом пространстве и сети Интернет (формирование элементарных представлений детей о цифровых средствах познания окружающей действительности, использование некоторые из них, соблюдение правил безопасного обращения с ними);
- развитие различных видов двигательной активности (двигательных навыков и умений) детей через организацию подвижных и спортивных игр, формирование культуры

здорового образа жизни и любви к спорту, а так же культурно-досуговой деятельности в детском саду и дома.

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения, и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности через систему информационно-консультационных мероприятий.

2. Формировать профессиональную компетентность педагогов в области освоения новых форм образовательно-воспитательной работы с дошкольниками в сфере познавательного и речевого развития.

Данная задача будет решена через:

- активное участие педагогов МОУ Детский сад № 356 в мероприятиях, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогов муниципального, районного городского и областного уровней (вебинарах, семинарах, конференциях, методических объединениях и т.д.) в сфере познавательного и речевого развития дошкольников;
- прохождение курсов повышения квалификации по различным направлениям развития дошкольников (уделить особое внимание курсам по организации деятельности воспитанников по познавательному и речевому развитию), вопросам организации деятельности обучающихся для всестороннего гармоничного развития личности воспитанников.

3. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к историческому прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, культурного наследия большой и малой Родины.

Данная задача будет решена через:

- организацию методической поддержки педагогического коллектива в реализации Программы воспитания МОУ Детский сад № 356 посредством привлечения педагогов к участию в вебинарах, семинарах, методических объединениях, конференциях разного уровня;
- продолжение работы педагогического коллектива по совершенствованию условий для воспитания гармонично развитой личности ребенка на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций в соответствии с ФОП ДО и требованиями ФГОС ДО, социального заказа семьи, индивидуальных особенностей развития и интересов воспитанников через обогащение и создание единой развивающей предметно-пространственной среды групп и МОУ в целом;
- активное вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников МОУ в воспитательно-образовательный процесс и создание РППС МОУ;
- продолжение работы коллектива МОУ Детский сад № 356 по пополнению материальной базы МОУ учебными материалами по региональному компоненту ОП МОУ;
- повышение качества предоставляемых услуг по присмотру и уходу за детьми раннего и дошкольного возраста.

3. 2. Расстановка педагогических кадров

Возрастная группа	Воспитатели, Ф.И.О.	Специалисты, Ф.И.О.
1-я группа раннего возраста № 9 (1-2 года)		Музыкальный руководитель Бондаренко В.Г.

(общеобразовательной направленности)		
ГКП (1-2 г.) (общеобразовательной направленности)		
1-я младшая группа № 2 (2-3 г.) (общеобразовательной направленности)	Грецкая О.Н., Колганова Т.Д.	Музыкальный руководитель Бондаренко В.Г.
1я младшая группа № 1 (2-3 года) (общеобразовательной направленности)	Неретина Н. А., Якушева О. В.	Музыкальный руководитель Бондаренко В.Г.
Вторая младшая группа № 4 (3-4 года) (общеобразовательной направленности)	Коневцева В.С.	Музыкальный руководитель Русакова Т. И., Инструктор по ФК Брусенцева Е.В.
Вторая младшая группа № 11 (3-4 года) (общеобразовательной направленности)	Агатий А.С.	Музыкальный руководитель Русакова Т.И. Инструктор по ФК Брусенцева Е.В.
Средняя группа № 5 (4-5 лет) (общеобразовательной направленности)	Бирюкова М.В.	Музыкальный руководитель Русакова Т. И., Инструктор по ФК Брусенцева Е.В.
Средняя группа № 7 (4-5 лет) (общеобразовательной направленности)	Лаптева О.В.	Музыкальный руководитель Катаева Е.И. Инструктор по ФК Брусенцева Е.В.
Старшая № 6 (5-6 лет) (общеобразовательной направленности)	Ильина В. П., Бармина Е. Н.	Музыкальный руководитель Катаева Е.И. Инструктор по ФК Брусенцева Е.В. Учитель-логопед Цветкова З. И.
Старшая группа № 8 (6-7 лет) (компенсирующей направленности)	Пожилых А.М., Демина Л.П.	Музыкальный руководитель Русакова Т. И., Инструктор по ФК Брусенцева Е.В. Учитель-логопед Цветкова З. И. педагог-психолог
Подготовительная группа № 3 (6-7 лет) (общеобразовательной направленности)	Гринько С.Н.	Музыкальный руководитель Русакова Т.И. Инструктор по ФК Брусенцева Е.В. Учитель-логопед Цветкова З. И.
Подготовительная группа № 10 (6-7 лет)	Золотухина ДВ., Демина Н.Н.	Музыкальный руководитель Русакова Т. И., Инструктор по ФК

3. 3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2024 – 2025 УЧ. ГОД

Организационно-педагогические мероприятия

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы МОУ Детский сад № 356.

Деятельность Совета ДОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Разработка стратегии развития МОУ на основе анализа работы учреждения на 2024-2025 уч. г. в условиях реализации обновленного ФГОС ДО и ФОП ДО.	Сентябрь	Заведующий, председатель Совета МОУ
2.	Охрана и безопасность условий труда работников, охрана жизни и здоровья воспитанников МОУ.	Ноябрь	Заведующий, председатель Совета МОУ
3.	Отчет руководителя о финансово-экономической деятельности учреждения за 2024 г.	февраль	председатель Совета МОУ
4.	1. Подготовка МОУ к весенне-летнему периоду. 2. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории МОУ.	май	Заведующий, председатель Совета МОУ

Деятельность Педагогического Совета

№ п/п	Тема педагогического совета	Форма проведения	Сроки, ответственные
1	Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год» Цель: анализ деятельности МОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на 2024-2025 учебный год в условиях реализации обновленного ФГОС ДО и ФОП ДО, РИП.	Организационный педагогический совет	Август Заведующий, ст. воспитатель
2	Педагогический совет № 2 «Внедрение и реализация инновационных здоровьесберегающих технологий на основе кинезиологического подхода к физическому воспитанию и развитию дошкольников в ДОУ и семье». Цель: повысить уровень профессионального мастерства педагогов в вопросах применения инновационных педагогических технологий,	тематический	октябрь Заведующий, ст. воспитатель, инструктор ФК, ст. мед. сестра

	методов и средств здоровьесбережения обучающихся на основе кинезиологического подхода к физическому воспитанию дошкольников, а так же создания РППС групповых ячеек и МОУ в целом.		
3	Педагогический совет № 3 «Совершенствование форм работы МОУ с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций в соответствии с ФОП ДО. Цель: повышение качества образовательной деятельности с обучающимися, направленной на формирование духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций в соответствии с ФОП ДО через использование разнообразных педагогических средств взаимодействия с детьми 3-7 лет, а так же их родителями (законными представителями).	тематический	январь Заведующий, ст. воспитатель
4	Педагогический совет № 4 «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка» (из опыта работы).	тематический	Март Заведующий, ст. воспитатель
5	Педагогический совет № 5 «Итоги выполнения годового плана и образовательной программы МОУ 2024-2025 учебный год».	итоговый	Май Заведующий, ст. воспитатель

Совещания при заведующем.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	1. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса; 2. Организация питания; 3. Организация контрольной деятельности в МОУ; 4. Организация взаимодействия с родителями воспитанников; 5. Анализ готовности МОУ к реализации обновленного ФГОС ДО и ФОП ДО; 6. Анализ готовности МОУ к реализации инновационной деятельности в рамках РИП на базе МОУ. 6. Итоги оперативного и производственного контроля.	Сентябрь	Заведующий
2.	1. О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду. 2. Обеспечение качественного детского питания в	Октябрь	Заведующий

	<p>МОУ.</p> <p>3. Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности.</p> <p>4. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в МОУ.</p> <p>5. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ, коронавирусной инфекции.</p> <p>6. Итоги оперативного и производственного контроля.</p>		
3.	<p>1. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей).</p> <p>2. Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе.</p> <p>3. О работе с родителями по недопущению задолженности по родительской плате.</p> <p>4. Итоги адаптации вновь пришедших обучающихся к условиям детского сада. Задачи на год.</p> <p>5. Итоги оперативного и производственного контроля.</p>	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель
4.	<p>1. О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с РК). Утверждение графика утренников.</p> <p>2. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2025 г.</p> <p>3. О работе МОУ в праздничные дни.</p>	Декабрь	Заведующий
5.	<p>1. Анализ заболеваемости, посещаемости детей за 2024 г</p> <p>2. Соблюдение правил ТБ, ПБ, инструкции по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>3. Анализ контроля за образовательной деятельностью с обучающимися раннего и дошкольного возраста.</p> <p>4. Организация процедуры самообследования.</p> <p>5. Выполнение Соглашения по охране труда.</p> <p>6. Обсуждение плана ремонтных работ на 2025 год.</p>	Январь	Заведующий
6.	<p>1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в МОУ.</p> <p>2. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе МОУ, организация прогулок.</p> <p>3. Итоги рейда комиссии по ОТ по санитарному состоянию МОУ.</p> <p>4. Итоги оперативного и производственного контроля.</p>	Февраль	Заведующий
7.	<p>1. Анализ питания в МОУ за 1 квартал 2025 года. Об организации детского питания.</p> <p>2. Соблюдение санитарно-эпидемиологического состояния помещений МОУ.</p> <p>4. Качество образовательной деятельности в</p>	Март	Заведующий, ст. воспитатель

	<p>группах раннего и дошкольного возраста.</p> <p>3. Итоги оперативного и производственного контроля.</p>		
8.	<p>1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории МОУ.</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей за 1 квартал 2025 г.</p> <p>3. Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности.</p> <p>4. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ.</p> <p>5. Итоги оперативного и производственного контроля.</p>	Апрель	Заведующий
9.	<p>1. Отчёты по мониторингу, по самообразованию педагогов МОУ.</p> <p>2. Подготовка к ЛОП на 2025 г.</p> <p>3. Соответствие территории требованиям ТБ.</p> <p>4. Перевод МОУ на летний режим работы.</p> <p>5. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.</p> <p>6. Организация работ по благоустройству МОУ.</p>	Май	Заведующий
10.	<p>1. Санитарно-гигиеническое состояние МОУ.</p> <p>2. Результаты работы с родителями: анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательных услуг».</p> <p>3. Комплектование МОУ.</p> <p>4. Ход ремонтных работ.</p>	июнь	Заведующий
11.	<p>1. Подготовка к смотру готовности МОУ к новому учебному году.</p> <p>2. Санитарное состояние помещений игровых площадок и территории МОУ.</p> <p>3. Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период.</p> <p>4. Организация питания в летний оздоровительный период.</p> <p>5. Соблюдение требований СанПиН к организации прогулок.</p>	июль	Заведующий
12.	<p>1. Итоги смотра-готовности к новому учебному году.</p> <p>2. Обогащение РППС групповых ячеек и МОУ в целом.</p> <p>3. Организация досуга детей.</p> <p>4. Организация работы по профилактике ДДТП.</p> <p>5. Итоги летней оздоровительной кампании.</p> <p>6. Итоги оперативного и производственного контроля.</p>	август	Заведующий

Организация психолого-педагогического сопровождения (ППк)

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение состава ППк детского сада	Сентябрь	Заведующий
2	Заседания ППк: №1 Распределение обязанностей между членами ППк Обсуждение и утверждение плана на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Члены ППк
	№ 2 Освещение результатов обследования детей узкими специалистами и воспитателями. Утверждение индивидуального плана коррекционной работы с детьми с отклонениями в развитии с учетом рекомендаций всех специалистов.	Октябрь	Члены ППк
	№ 3 Промежуточные результаты коррекционной работы с детьми. Определение списка детей для направления на ПМПк. Дальнейшие пути совершенствования работы по коррекционному сопровождению детей.	Декабрь	Члены ППк
	№ 4 Мониторинговое обследование детей. Определение списка выпускников из логопедической группы и группы компенсирующей направленности. Выбор образовательного маршрута.	Февраль	Члены ППк
	№ 5 Итоговое заседание. Отчет узких специалистов и воспитателей групп о выполнении планов коррекционной работы с детьми. Определение задач и содержания работы по комплексному сопровождению детей на 2025-2026 учебный год.	Июнь	Члены ППк
Психолого – педагогическое сопровождение			
1	Диагностирование уровня развития детей, выявление и составление списка детей, нуждающихся в коррекционной помощи (КРР).	Сентябрь	Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед
2	Составление индивидуальных образовательных маршрутов и коррекционно-развивающей работы с детьми, выявленных нозологических групп, с учетом рекомендаций специалистов МОУ.	Октябрь	Воспитатели
3	Подача заявок на обследование детей в ППк.	октябрь, в течение года	Воспитатели, родители, специалисты МОУ
4	Обследование детей на базе детского сада специалистами ППк.	в течение года	Специалисты ППк
5	Коррекционная работа с детьми, фиксация результатов в картах индивидуального развития.	в течение года	Специалисты МОУ
Работа с родителями			

1	Заключение договора между МОУ и родителями о ПП обследовании детей.	в течение года	Председатель ППк
2	Ознакомление родителей с результатами ПП обследования детей.	в течение года	Специалисты ППк
3	Консультирование родителей по вопросу комплексного сопровождения ребенка согласно индивидуального плана.	ежемесячно	Члены ППк

Взаимодействие с семьями воспитанников

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Родительские собрания			
1.	Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год»	Октябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Групповые тематические родительские собрания по возрастным группам	По плану воспитателей	Воспитатели групп
3.	Общее родительское собрание для родителей поступающих в МОУ детей	Март	Заведующий
4.	Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы МОУ»	Май	Заведующий, ст. воспитатель
Консультирование			
1.	Оказание консультативной помощи (индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим, вопросам воспитания, обучения и развития детей, и иным вопросам семейного воспитания)	В течение года по мере необходимости	Заведующий, специалисты МОУ, педагоги МОУ.
2.	Консультирование через групповые информационные стенды.	В течение года (по плану воспитателей)	Воспитатели
3.	Обновление информации для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации.	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Информирование родителей через сайт детского сада.	В течение года	Модератор сайта
5.	Публикация информации для родителей через мессенджеры и социальные сети детского сада	В течение года	Модератор соцсетей
6.	Буклет «Взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка»	Сентябрь	Ст. воспитатель
7.	Консультация «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагоги МОУ
8.	Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации,	В течение года (по плану	Воспитатели

	причиняющей вред их здоровью и развитию»	воспитателе й)	
9.	Консультирование в старших группах детского сада на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели
10.	Интерактивные дистанционный семейный всеобуч «Замена телевидения и гаджетов» (кинезиологические средства развития дошкольников без гаджетов).	Октябрь	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
11.	Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах групповых ячеек и детского сада.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
12.	Консультация: «Патриотическое воспитание детей – важная составляющая будущего».	Ноябрь	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
13.	Патриотические акции ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню Победы, Дню России, Дню семьи, любви и верности, Дню флага РФ.	накануне государственных праздников: 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 9 мая, 12 июня, 8 июля 22 августа	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
14.	Поддержка родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом традиционной культуры региона.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги и специалисты МОУ.
Участие родителей в мероприятиях детского сада			
1.	Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в МОУ, проектной деятельности.	В течение года	ст. воспитатель, воспитатели групп
2.	Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов МОУ.	По мере необходимости	Ст. воспитатель, воспитатели групп
3.	Участие родителей в создании РППС групповых ячеек и МОУ в целом.	В течение года	Воспитатели групп
Другие виды и формы работы с родителями воспитанников			
1.	Оценка совместной деятельности дошкольного учреждения и семей воспитанников в адаптационный период.	Октябрь	Заведующий
2.	Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг.	Май	Заведующий

Социальное партнерство

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1	МОУ ЦРО 1.Участие в городских профессиональных смотрах, конкурсах, выставках. 2.Участие в мероприятиях по переходу и реализации ФОП ДО. 3. Обеспечение МОУ нормативными документами и методической литературой в соответствии с ФГОС ДО в условиях реализации ФОП ДО. 4. Курсовая подготовка педагогов в условиях реализации ФОП ДО.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели
2	ВГСПУ, ГАПОУ «Волгоградский социально-педагогический колледж». 1.Обеспечение прохождения педагогической практики. 2.Организация открытых мероприятий для студентов. 3. Совместное участие в конференциях, семинарах по усовершенствованию воспитательно-образовательной деятельности.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели
3	МУЗ «Детская поликлиника № 15» Совместное совещание по заболеваемости Ежемесячные планерки медицинских работников Организация регулярных осмотров детей врачами-специалистами	Ежемесячно В течение года	Заведующий, Ст. медсестра
4	МОУ СШ № 6 Посещение уроков и занятий Экскурсии Организация совместных мероприятий	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
5	ГУКВО «Волгоградская областная детская библиотека» Совместные мероприятия, праздники Использование литературного фонда Организация экскурсий	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
6	ГИБДД Совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация) Смотры - конкурсы	В течение года	старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
7	ДОУ города 1.Совместные мероприятия. 2.Обмен передовым педагогическим опытом. 3.Участие в работе методических объединений.	В течение года	Заведующая, специалисты, воспитатели
8	МОУ дополнительного образования «Детская академия искусств» Организация концертов Посещение выставок	В течение года	Заведующая, Музыкальный руководитель

9	Городской кукольный театр Организация театральных представлений, досугов	В течение года	Ст. воспитатель
---	--	----------------	-----------------

Методическая работа

Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов в области организации образовательно-воспитательной деятельности с дошкольниками в условиях реализации ФОП ДО в соответствии с ФГОС ДО, обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки педагогов.

Сопровождение реализации ОП МОУ в соответствии с ФОП ДО и Программы воспитания МОУ в соответствии с федеральной Программой воспитания (ФПР)

Сопровождение реализации федеральной основной образовательной программы дошкольного образования и федеральной Программы воспитания			
1.	Анализ вопросов, возникающих у педагогов МОУ в процессе реализации ОП МОУ в соответствии с ФОП и Программы воспитания МОУ в соответствии с ФПР. Обсуждение на семинарах, круглых столах и т.д.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги МОУ
2.	Организация дистанционного участия педагогов в VII Всероссийском съезде работников дошкольного образования.	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
4.	Организация участия педагогов в конференциях, вебинарах, семинарах по вопросам обмена опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт реализации)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
5.	Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по реализации ФОП ДО.	В течение года	Старший воспитатель

Организация работы методического кабинета

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Мониторинг профессиональных потребностей педагогов МОУ.	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Мониторинг готовности педагогических кадров и РППС МОУ к реализации инновационной деятельности по РИП.	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Обработка контрольных срезов обследования детей МОУ.	Сентябрь, май	Ст. воспитатель
4.	Анализ деятельности по профилактике ДДТТ среди	Январь, август	Ст. воспитатель

	воспитанников МОУ.		
5.	Самообследование МОУ.	январь - апрель	Ст. воспитатель
6.	Итоги работы за учебный год.	май	Ст. воспитатель
7.	Планирование работы на новый учебный год.	май	Ст. воспитатель
8.	Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг, удовлетворенности работой детского сада.	В течение года	Ст. воспитатель
Информационная деятельность			
1.	1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.).	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы по реализации ОП МОУ, Программы воспитания, регионального компонента.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Информационно-консультационная деятельность по вопросам реализации темы РИП на базе МОУ.	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Информационно-консультационная деятельность по вопросам реализации ОП, Программы воспитания МОУ, регионального компонента.	В течение года	Ст. воспитатель
6.	Работа с официальным сайтом МОУ.	В течение года	Ст. воспитатель
Организационно – методическая деятельность			
1.	Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Составление графиков работы и расписания занятий.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Корректировка планов воспитательно - образовательной работы педагогов.	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Корректировка документов педагогов в условиях реализации ФОП ДО.	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Организация деятельности специалистов и педагогов МОУ по теме РИП.	В течение года	Ст. воспитатель
	Методическая поддержка при подготовке к выступлению на районном семинаре на базе МОУ «Средства физического и психического оздоровления	Апрель-сентябрь	Ст. воспитатель

	дошкольников».		
	Методическая поддержка при подготовке к выступлению на районном и городском семинарах-практикумах на базе МОУ «Реализация оздоровительного процесса в ДОУ на основе кинезиологического подхода».	Сентябрь-ноябрь	Ст. воспитатель
Деятельность, направленная на повышение профессионального мастерства педагогов МОУ			
1.	Определение направления по самообразованию педагогических работников, составление индивидуальных планов самообразования.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
2.	Участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне детского сада, района, города, области.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
3.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства на уровне детского сада, района, города, области.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
4.	Прохождение курсов повышения квалификации.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
Просветительская деятельность с педагогическими работниками			
1.	1. Консультация «Формирование духовно-нравственных основ личности ребенка как важного аспекта его социализации в соответствии с требованиями ФОП ДО».	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Консультация «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период».	Сентябрь	Ст. медицинская сестра
2.	Круглый стол «Педагогические практики сопровождения семьи по вопросам воспитания, образования и развития детей в современных условиях развития общества».	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Педагогический марафон «Кинезиологический подход к физическому воспитанию обучающихся» (презентация опыта работы, мастер-классы).	Ноябрь	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
4.	Консультация «Реализация ФОП ДО: вопросы и ответы».	Декабрь	Заведующий, ст. воспитатель
5.	Профессиональный диалог «Итоги Года семьи».	Декабрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги МОУ
6.	Семинар-практикум «Формы работы МОУ с воспитанниками и их	Январь	Ст. воспитатель, педагоги МОУ,

	родителями по формированию навыков безопасности жизнедеятельности, в том числе и цифровом пространстве».		инструктор по физической культуре
7.	Консультация «Развитие речи ребенка как важный аспект его готовности к школе».	Февраль	Ст. воспитатель
8.	Профессиональный диалог «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка».	Март	Ст. воспитатель
9.	Тренинг «Кинезиологический подход к физкультурно-оздоровительному климату в семье, воспитанию культуры здоровья и организации культурно-досуговой деятельности дома».	Март	инструктор по физической культуре
10.	Диспут «Формы и средства патриотического воспитания дошкольников».	Апрель	Ст. воспитатель, педагоги МОУ
11.	Индивидуальные консультации и беседы по запросам педагогов и родителей.	По запросам в течение года	Заведующий, ст. воспитатель, специалисты МОУ, ст. мед. Сестра.
12.	Семинар «Создание условий для поддержки познавательной инициативы и самостоятельности детей».	Май	Ст. воспитатель
Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками			
1.	Введение молодых специалистов в профессиональную деятельность и профессиональное сообщество МОУ.	По мере поступления молодого специалиста в МОУ	Заведующий, зам. зав. по АХР, ст. воспитатель, ст. медсестра
2.	Консультация для педагогов, сопровождающих молодых специалистов «Организация помощи молодому специалисту по формуле «наставник - молодой специалист», «молодой специалист - наставник».	В течение года	Ст. воспитатель, специалисты МОУ
3.	Анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности среди молодых специалистов и проведение индивидуальных консультаций по мере выявления затруднений.	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Консультации по составлению документации педагога: КТП, характеристики на обучающихся, журналы педагогов и т.п.	В течение года по мере необходимости	Ст. воспитатель
5.	Консультации по реализации ОП МОУ в соответствии с ФОП ДО.	В течение года по мере необходимости	Ст. воспитатель

6.	Организация прохождения курсов повышения квалификации молодыми специалистами по различным направлениям развития дошкольников и профессиональной деятельности педагога.	В течение года	Ст. воспитатель
7.	Организация участия молодых педагогов в ШМП района и города	В течение года по плану ЦТУ ДОАВ, ТУ ДОАВ.	Ст. воспитатель

Оборудование и оснащение педагогического процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Оформление уголка методической работы	Ежемесячно	Старший воспитатель
2	Оформление уголка тематической работы	Ежемесячно	Старший воспитатель
3	Оформление уголка «Новинки литературы»	По поступлению	Старший воспитатель
4	Оформление картотеки на периодическую литературу	По поступлению	Старший воспитатель
5	Оформление информационных уголков «Странички для родителей», «Наш детский сад»	В течение года	Старший воспитатель
6	Обновление развивающей предметно-пространственной среды групп и МОУ в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.	Постоянно	Администрация, родители
7	Оформление «Портфолио достижений педагогов»	Апрель	Старший воспитатель
8	Обновление информации на сайте МОУ	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель

Организация конкурсов, тематических недель

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Конкурсы МОУ			
1.	Конкурс детско-родительского творчества «Краски осени»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Конкурс детско-родительского творчества «Зимние фантазии»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
3.	Конкурс детско-родительского творчества «Человек в космосе»	Апрель	
4.	Конкурс детско-родительского творчества и педагогического мастерства «Победный май»	Май	Старший воспитатель, педагоги МОУ
5.	Конкурс детско-родительского творчества и педагогического мастерства «Наша великая страна»	Июнь	Старший воспитатель, педагоги МОУ

6.	<p>Организация тематических недель по формированию правил безопасной жизнедеятельности воспитанников МОУ:</p> <p>Неделя безопасности дорожного движения «Дорога без опасности».</p> <p>Неделя безопасности дорожного движения «Зимняя дорога».</p> <p>Неделя безопасности дорожного движения «Правила дорожного движения знай и всегда их соблюдай!».</p> <p>Неделя безопасности дорожного движения «Знатоки ПДД».</p> <p>Неделя пожарной безопасности «Пожарная безопасность дома».</p> <p>Неделя пожарной безопасности «Новый год без хлопот».</p> <p>Неделя пожарной безопасности «Правила пожарной безопасности в быту и природе».</p> <p>Неделя безопасности «Правила безопасности в быту и природе».</p>	<p>Ежемесячно по планам профилактики ДДТТ, пожарной и безопасности в природе и быту</p> <p>Сентябрь</p> <p>3 неделя ноября-первая неделя декабря</p> <p>Март</p> <p>4 неделя мая – 1 неделя июня</p> <p>Октябрь</p> <p>4 неделя декабря</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Старший воспитатель, педагоги МОУ</p> <p>Старший воспитатель, педагоги МОУ</p> <p>Старший воспитатель, педагоги МОУ</p> <p>Старший воспитатель, педагоги МОУ</p> <p>Старший воспитатель, педагоги МОУ</p> <p>Старший воспитатель, педагоги МОУ</p> <p>Старший воспитатель, педагоги МОУ</p> <p>Старший воспитатель, педагоги МОУ</p>
Конкурсы выше уровня МОУ			
1.	<p>Организация участия воспитанников и педагогов МОУ в конкурсах выше уровня МОУ.</p>	<p>В течение года по плану ЦТУ ДОАВ, ТУ ДОАВ, ГУКВО «Областная детская библиотека», ГБОУ Центр «Славянка»</p>	<p>Старший воспитатель</p>

Оздоровительная работа с воспитанниками

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Нормативное обеспечение медицинской деятельности			
1.	Составление реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности	В течение года	Заведующий, старшая медсестра
2.	Издание приказов о работе медицинской службы МОУ	Сентябрь	Заведующий
3.	Разработка программы физкультурно-оздоровительной работы	Сентябрь	Старшая медсестра, инструктор по ФК
4.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Сентябрь	Старшая медсестра, инструктор по ФК
5.	Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в МОУ	В течение года	Старшая медсестра
6.	Оформление и ведение медицинских карт, прививочных сертификатов детей	В течение года	Старшая медсестра
7.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МОУ в соответствии с номенклатурой дел	В течение года	Старшая медсестра
8.	Составление меню	Ежедневно	Старшая медсестра
Организационно-медицинская работа			
1.	Анализ заболеваемости, состояния физкультурно-оздоровительной работы в МОУ	Январь, май	Старшая медсестра, инструктор по ФК
2.	Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий с детьми	В течение года	Старшая медсестра, инструктор по ФК
3.	Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием воспитанников	В течение года	Старшая медсестра
4.	Антропометрические измерения детей	Сентябрь, апрель	Старшая медсестра
5.	Проведение медицинского осмотра детей и иммунопрофилактики	В течение года	Старшая медсестра, врач - педиатр
6.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	В течение года	Старшая медсестра
7.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	В течение года	Старшая медсестра
8.	Информирование администрации, педагогов МОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии	В течение года	Старшая медсестра

	здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.		
Санитарно-просветительская работа			
1.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима.	В течение года	Старшая медсестра
2.	Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей	Один раз в месяц	Старшая медсестра
3.	Презентация опыта медицинской работы на публичном докладе МОУ	Май	Старшая медсестра
Повышение квалификации			
1	Обучение и сдача работниками санитарного минимума	По графику	Старшая медсестра

4. Административно-хозяйственная деятельность

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
	Работа с документацией		
1.	Разработка плана мероприятий: по ОТ и ТБ; по пожарной безопасности; по ГО и ЧС; по профилактике дорожно-транспортного травматизма; по профилактике инфекционных заболеваний.	август	Заведующий
2.	Разработка приказов (по номенклатуре)	В течение года	Заведующий
3.	Журналы регистрации проведения инструктажа: вводного на рабочем месте; по пожарной безопасности; по охране труда; по безопасности работы с электрооборудованием; регистрации несчастных случаев.	август	Заведующий
4.	Инструктажи: Охрана жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях Должностные инструкции Техника безопасности и противопожарная безопасность Организация работы в летний оздоровительный период. Об организации охраны жизни и здоровья детей в МОУ и на площадках О мерах предупреждения инфекционных заболеваний Правила пожарной безопасности	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР

5.	Работа по эстетическому оформлению МОУ	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ст. воспитатель
6.	Праздничное мероприятие «День дошкольного работника»	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
7.	Производственные совещания	В течение года	Заведующий
8.	Создание условий для безопасного труда. Ремонт оконных рам, замена стекол. Замена посуды, имеющей сколы.	В течении года	Заведующий, Зам. Зав. по АХР.
9.	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий Зам. Зав. по АХР.
10.	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды МОУ.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по АХР, ст. воспитатель, педагоги МОУ
11.	Инвентаризация в МОУ	Октябрь	Зам. зав. по АХР.
12.	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Зам. зав. по АХР.
13.	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Зам. зав. по АХР.
14.	Текущие ремонтные работы	В течение года	Зам. зав. по АХР.
15.	Приемка МОУ к новому учебному году	Июнь-июль	Заведующий

5. Внутренняя система оценки качества образования.

Контроль функционирования и развития

№ п/п	Тема	Содержание	Срок	Ответственные
Контроль выполнения годовых задач				
1.	Совершенствование условий МОУ для воспитания гармонично развитой личности ребенка на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций.	1.Работа педагогов по развитию самостоятельности, инициативности дошкольников путем создания в группах соответствующей возрасту развивающей предметно-пространственной среды. 2.Работа по обогащению развивающего пространства в МОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО для воспитания гармонично развитой личности ребенка на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель

2.	Совершенствование работы МОУ Детский сад № 356 по охране жизни, укреплению здоровья и снижению заболеваемости за счет активного использования инновационных здоровьесберегающих технологий, педагогических форм и средств, обеспечивающих формирование навыков безопасности жизнедеятельности, воспитанию культуры здоровья и основ здорового образа жизни, в тесном сотрудничестве педагогов и родителей.	1. Организация различных видов двигательной активности дошкольников: подвижных и спортивных игр, мероприятий по формированию культуры здорового образа жизни и любви к спорту, а также культурно-досуговой деятельности в детском саду и дома. 2. Продолжение работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования представлений о здоровье, здоровом образе жизни, правилам личной безопасности в быту и природе, дорожной и пожарной безопасности; безопасности в цифровом пространстве и сети Интернет. 3. Введение и реализация здоровьесберегающих технологий на основе образовательной кинезиологии. 4. Система взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам физической культуры и спорта, в том числе на основе кинезиологического подхода, ЗОЖ и безопасности.	В течение года	Заведующий
3.	Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых форм образовательно-воспитательной работы с дошкольниками в сфере познавательного и речевого развития.	1. Участие педагогов МОУ Детский сад № 356 в мероприятиях, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогов муниципального, районного городского и областного уровней. 2. Направление педагогов на курсы повышения квалификации по различным направлениям развития дошкольников.	В течение года	Заведующий
4.	Проанализировать КРР с целевыми группами в течение года	Анализ содержания КРР с целевыми группами в возрастных группах в течение года.		Заведующий, ст. воспитатель, члены рабочей группы ППК
5.	Промежуточная оценка взаимодействия МОУ с социумом	Контроль реализации планов взаимодействия МОУ с социальными партнерами.		Заведующий
6.	Анализ объема и содержания части, формируемой участниками образовательных отношений (ЧФУ), с точки зрения адекватности и соответствия	Анализ содержания и объема ЧФУ.		Заведующий, ст. воспитатель, члены рабочей группы

	требованиям ФОП ДО к вариативной части программы.			
7.	Контроль форм, методов и приемов реализации ОП МОУ с учетом ФОП ДО, которые выбирают педагоги возрастных групп.	Контроль адекватности выбираемых форм., методов и приемов реализации ФОП ДО		Заведующий, ст. воспитатель
8.	Итоги выполнения годового плана и образовательной программы МОУ.	1. Мониторинг образовательной деятельности, коррекционной работы, заболеваемости воспитанников и уровня посещаемости МОУ.	май	Заведующий
9.	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году.		Май-август	Заведующий, зам. зав. по АХР, ст. воспитатель.

Внутриучрежденческий контроль

№ п/п	Вид и контроля	Месяц	Подлежит контролю	Ответственный
1.	Оперативный контроль Организация условий для адаптации воспитанников к условиям детского сада.	Август	Группы № 1, № 9, № 4, № 11	Заведующий, старший воспитатель
2.	Оперативный контроль Анализ планирования работы с родителями на новый учебный год.	Август-сентябрь	Все группы, специалисты	Старший воспитатель
3.	Оперативный контроль Анализ условий по созданию развивающего пространства в МОУ для всестороннего развития личности воспитанников на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций в соответствии с требованиями ФОП ДО ФГОС ДО.	В течение года	Все группы	Старший воспитатель
4.	Оперативный контроль Анализ наполняемости уголков информации для родителей.	В течение года	Все группы	Старший воспитатель

5.	Оперативный контроль Соблюдение требований к организации прогулок.	ежеквартально	Все группы	Ст. воспитатель
6.	Оперативный контроль Оформление педагогической документации	октябрь	Все педагоги	Ст. воспитатель
7.	Оперативный контроль Анализ реализации плана взаимодействия с родителями, проведение родительских собраний.	январь	Все педагоги	Заведующий, старший воспитатель
8.	Оперативный контроль Содержание страничек педагогов на сайте	Январь, май	Все педагоги	Ст. воспитатель
9.	Тематический контроль Анализ календарно-тематического планирования воспитательно - образовательной работы педагогов.	ежеквартально	Все педагоги	Ст. воспитатель
10.	Тематический контроль Организация образовательной деятельности (занятия).	ежемесячно	Педагоги МОУ	Ст. воспитатель
11.	Оперативный контроль Организация работы с воспитанниками и родителями по профилактике ДТТ	Декабрь, май	Все группы	Ст. воспитатель
12.	Оперативный контроль Организация прогулок.	апрель	Все группы	Ст. воспитатель
13.	Оперативный контроль Деятельность коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни, организация оздоровительной работы с дошкольниками.	ежеквартально	Все группы, инструктор по ФК	Заведующий
14.	Оперативный контроль Соблюдение режима дня воспитанников.	ежемесячно	Все группы	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра
15.	Итоговый контроль Анализ образовательной деятельности за учебный год.	май	Все группы	Заведующий, старший воспитатель
16.	Оперативный контроль Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Июнь-август		старший воспитатель, старшая медицинская

План административного контроля

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
-------	------------	-------	---------------

1.	Анализ профессиональной компетентности педагогов, профессиональной переподготовки, аттестации.	Сентябрь	Заведующий
2.	Контроль за порядком размещения и обновления информации на сайте, социальных сетях и мессенджерах МОУ № 356.	1 раз в квартал	Заведующий
3.	Контроль по заключению с поставщиками контрактов.	1 раз в квартал	Зам. зав. по АХР
4.	Контроль за содержанием материально-технических ресурсов МОУ № 356.	ежемесячно	Зам. зав. по АХР
5.	Готовность МОУ к реализации ФОП ДО.	Август-сентябрь	Заведующий, зам. зав. по АХР, ст. воспитатель
5.	Контроль мониторинга освоения воспитанниками ОП МОУ.	Сентябрь, май	Ст. воспитатель
6.	Контроль деятельности психолого-педагогического консилиума МОУ № 356 и организации коррекционно-развивающей работы.	1 раз в квартал	Заведующий, ст. воспитатель

План ежемесячного контроля

№ п/п	Содержание контроля	Ответственные
1.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Заведующий
2.	Выполнение инструкций по охране труда	Зам.зав. по АХР
3.	Выполнение санитарно-эпидемиологического режима	Ст. медсестра
4.	Организация питания воспитанников	Заведующий
5.	Выполнение норм питания воспитанников	Ст.медсестра
6.	Анализ детской заболеваемости	Ст. медсестра
7.	Посещаемость воспитанниками МОУ	Заведующий
8.	Санитарное состояние помещений групп.	Ст. медсестра
8.	Участие педагогов в работе МО, в конкурсной, научно-практической деятельности	Ст. воспитатель

Тематическое планирование образовательной деятельности

Период	Младшая группа (с 3 до 4 лет)	Средняя группа (4-5 лет)	Старшая группа (5-6 лет)	Подготовительная к школе группа (6-7 лет)
4-я неделя августа-1 неделя сентября	До свидания, лето, здравствуй, детский сад! День знаний			
2-я – 4-я неделя сентября	Осень			
1-я – 2-я неделя октября	Я и моя семья	Я в мире человек	Я вырасту здоровым	Мой город, моя страна, моя планета
3-я неделя октября - 2-я неделя ноября	Мой дом, мой город (ноябрь)	Мой город, моя страна	День народного единства	День народного единства
3-я неделя ноября – 4-я неделя декабря	Новогодний праздник	Новогодний праздник	Новый год	Новый год
1-я – 4 –я неделя января	Зима			
1-я – 3-я неделя февраля	День Защитника Отечества			
4-я неделя февраля – 1-я неделя марта	Международный женский день			
2-я – 4-я неделя марта	Знакомство с народной культурой и традициями		Народная культура и традиции	
Апрель	Весна 1-я – 3-я неделя апреля)			
4 - неделя апреля – 1-я неделя мая)	День Победы			
Май	Лето	Лето (2-я – 4-я неделя мая)	Лето 2-я – 4-я неделя мая	До свидания, детский сад! Здравствуй, школа!

**План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
2024-2025 учебный год**

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Организационно-управленческая работа			
1.	Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями и пособиями для обучения детей правилам поведения на улице, транспорте, вблизи проезжей части.	Июнь-август	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Издание приказов по организации работы по профилактике ДДТТ среди воспитанников МОУ	Август	Заведующий
3.	Обследование участков дорог, улиц, прилегающих к МОУ, на предмет наличия, правильности установки, целостности дорожных знаков и других средств регулирования дорожного движения.	Август	Совместно с инспектором по пропаганде ГИБДД
4.	Обновление и пополнение учебно-методического комплекса по ПДД.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
5.	Размещение материалов на официальном сайте МОУ № 356 по профилактике дорожно-транспортного травматизма, аналитических материалов аварийности в г. Волгограде и Волгоградской области.	по мер необходимости	Ст. воспитатель
6.	Проведение инструктажа педагогических работников по охране жизни и здоровья детей в детском саду, детских площадках, при проведении прогулок и экскурсий, а также профилактике ДТП.	1 раз в полугодие	Заведующий
7.	Участие в акции, посвященной всемирному Дню памяти жертв ДТП.	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель
8.	Организация подписки на газету «Добрая Дорога Детства».	1 раз в полугодие	Заведующий
9.	Организация акции по ликвидации наледи на территории и санитарной зоны детского сада: «Гололёд!»	Зимнее время года	Заведующий
10.	Анализ результативности проводимых профилактических мероприятий.	1 раз в полугодие	Ст. воспитатель
11.	Освещение вопросов по профилактике ДДТТ среди воспитанников МОУ на родительских собраниях.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели

12.	Освещение вопросов по профилактике ДДТТ среди воспитанников МОУ на педагогических советах, совещаниях при заведующем.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
Организационно-методическая работа			
1.	Оформление выставок методических пособий по профилактике ДДТТ.	В течение года по мере обновления материала	Ст. воспитатель
2.	Консультирование педагогов по теме «Организация работы с дошкольниками по профилактике дорожно-транспортного травматизма».	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
3.	Обсуждение вопросов организации работы по профилактике ДДТТ на Педагогическом Совете.	Педсовет № 2	Ст. воспитатель
4.	Участие в семинарах, конкурсах, выставках по профилактике травматизма и гибели несовершеннолетних на дороге.	По плану ГИБДД, ДОАВ, ЦТУ	Ст. воспитатель
5.	Участие в районных, городских, региональных и всероссийских мероприятиях по предупреждению ДДТТ.	В течение года	Ст. воспитатель
6.	Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма.	В течение года	Ст. воспитатель
7.	Наглядная агитация на стендах МОУ площадках, в родительских уголках, приёмных групп.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
8.	Разработка индивидуальных безопасных маршрутов.	Август - сентябрь	Воспитатели
9.	Организация изучения воспитанниками ПДД по программе «Светофор» Т.И. Даниловой.	В течение года	Ст. воспитатель
10.	Организация обобщения опыта работы педагогов по профилактике ДДТТ на педагогическом совете.	По плану	Ст. воспитатель
Организационно-массовая работа			
1.	Организация и проведение месячника безопасности дорожного движения.	Октябрь, декабрь, апрель, июнь	Ст. воспитатель, воспитатели
2.	Организация и проведение профилактического мероприятия «Горка». Инструктаж с педагогами «Правила безопасного поведения при катании с горки».	Январь, февраль, декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели

3.	<p>Организация и проведение профилактических мероприятий:</p> <p>неделя безопасности дорожного движения «Дорога без опасности».</p> <p>неделя безопасности дорожного движения «Зимняя дорога».</p> <p>неделя безопасности дорожного движения «Правила дорожного движения знай и всегда их соблюдай!».</p> <p>неделя безопасности дорожного движения «Знатоки ПДД».</p> <p>Инструктаж с педагогами.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	<p>Ст. воспитатель, воспитатели</p>
4.	Инструкция для педагогов по организации работы с родителями по профилактике и предупреждению ДДТТ.	1 раз в квартал	Ст. воспитатель, воспитатели
5.	Участие в акции, направленной на популяризацию световозвращающих элементов на одежде «Светоидея».	По плану ГИБДД, ДОАВ	Ст. воспитатель, воспитатели
Работа с детьми			
1.	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице, вблизи проезжей части, транспорте.	1 раз в квартал	Муз. руководители, инструктор по физической культуре, воспитатели
2.	Организация выставок рисунков совместного творчества детей и родителей «Безопасная дорога», «Соблюдаю ПДД».	1 раз в полугодие	Воспитатели
3.	<p>Организация игровой деятельности по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дидактические игры - подвижные игры - сюжетно-ролевые игры 	еженедельно	Воспитатели
4.	Организация экскурсий к проезжей части с целью наблюдения за дорожным движением, пешеходным переходом и др.	1 раз в квартал	Воспитатели
5.	Проведение занятий по безопасности дорожного движения (ознакомление с окружающим, конструирование, моделирование) в комнате ПДД.	1 раз в неделю	Воспитатели
6.	Беседы, чтение художественной литературы, заучивание стихов, просмотр мультфильмов и видеороликов о ПДД, поведении в транспорте, на улицах города.	еженедельно	Воспитатели

7.	Организация продуктивной деятельности воспитанников (рисование, лепка, аппликация): - «Наш друг - светофор» - «Грузовой (легковой) автомобиль» - «Специальные машины на улицах нашего города» - «Весёлый поезд (трамвай)» - «Наша улица» - «Машины на улицах города»; - «Я с мамой (папой) иду в детский сад». - «Пешеходный переход» - «Я – грамотный велосипедист» - Выставки детских работ по произведениям прочитанных книг.	В течение года	Воспитатели
8.	Инструктажи по правилам поведения на улицах и дорогах города, в транспорте.	В течение года, не реже 1 раза в полугодие	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Обсуждение на родительских собраниях вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и наиболее типичных происшествий с детьми на дороге.	1 раз в квартал (протоколы)	Воспитатели групп, ст. воспитатель, заведующий
2.	Размещение информации по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в уголках безопасности, родительских уголках, официальном сайте МОУ.	ежемесячно	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Размещение памяток в родительских уголках «Правила поведения на дорогах при сезонных изменениях погоды», официальном сайте МОУ.	1 раз в квартал	Ст. воспитатель, воспитатели
4.	Индивидуальные беседы с родителями на темы «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних», «Осуществление контроля за досугом детей в каникулярный период», «Правила перевозки детей в транспорте», «Правила маленького водителя (велосипед, самокат, ролики) и др.	ежемесячно	Воспитатели, ст. воспитатель
5.	Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, досугах, конкурсах, выставках рисунков по безопасности дорожного движения.	по плану	Воспитатели, муз. руководитель, инструктор по физической культуре
Сетевое взаимодействие			
1.	Участие представителя ГИБДД в проведении общего родительского	май	Заведующий

	собрания.		
2.	Участие представителя ГИБДД в проведении мероприятий по изучению правил дорожного движения.	В течение года	Заведующий
3.	Оформление наглядной агитации по профилактике ДДТТ.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель

**План мероприятий по организации работы с воспитанниками и семьями
«Правила пожарной безопасности в быту и при посещении лесов»
2024-2025 учебный год**

Месяц	Мероприятие	Цель	Содержание
2 неделя сентября	1. Занятие «Огонь - наш друг, огонь - наш враг» <i>Для всех возрастных групп</i>	Познакомить детей с правилами пожарной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> - Рассказ воспитателя «Для чего нужен огонь» - Чем опасен огонь? - Черный ящик с предметом (дети отгадывают - спички) - Рассматривание плакатов и иллюстраций о пожаре - Загадки о электроприборах - Запомнить правила пожарной безопасности Стихи детей о правилах пожарной безопасности.
3 неделя сентября	2. Неделя пожарной безопасности детей	Повышение эффективности работы после летних каникул по обеспечению безопасности детей, профилактике травматизма. Обучение воспитанников навыкам безопасного поведения при пожаре, на дороге, правильным действиям при угрозе и возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций.	<ul style="list-style-type: none"> - Занятия по ознакомлению с правилами пожарной безопасности. - Игры-тренинги по отработке действий во время пожара и др. чрезвычайных ситуаций. - Выставка книг о соблюдении мер безопасного поведения человека. - Выставка рисунков по противопожарной безопасности. - Показ видеороликов, фильмом, мультфильмов по безопасности жизнедеятельности. - Информация для родителей: оформить уголок (или папку-

<p>4 неделя сентября</p>	<p>3. Чтение: «Чтоб не ссориться с огнем» Т.Федорова <i>Для всех возрастных групп</i></p>	<p>Знакомить детей с причинами возникновения пожаров, формировать навыки безопасного поведения с помощью литературных произведений.</p>	<p>передвижку) «Безопасность» с размещением информации о правилах безопасного поведения человека (в быту, при пожаре, чрезвычайной ситуации, природных явлениях и т.п.).</p> <p>В доступной для детей стихотворной форме рассказать о причинах возникновения пожара, о правилах пожарной безопасности, о том, как вести себя при возникновении пожара.</p>
<p>1 неделя октября</p>	<p>Занятие «Отчего происходит пожар» Старший дошкольный возраст</p>	<p>Формировать у детей элементарные знания об опасностях при обращении с огнем и о последствиях пожара.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Рассказ воспитателя «Для чего нужен огонь» - Чем опасен огонь? - Черный ящик с предметом (дети отгадывают - спички) - Рассматривание плакатов и иллюстраций о пожаре - Загадки о электроприборах - Запомнить правила пожарной безопасности Стихи детей о правилах пожарной безопасности.
<p>2 неделя октября</p>	<p>Занятие «Огонь - наш друг, огонь - наш враг» <i>Для всех возрастных групп</i></p>	<p>Познакомить детей с правилами пожарной безопасности в быту и на природе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Рассматривание картинок о применении человеком огня и последствиях при неправильном обращении с ним.
<p>3 неделя октября</p>	<p>Чтение стихов из сборника «01 - пароль отважных» В. Сибирев <i>Для всех возрастных групп.</i></p>	<p>Закреплять знания правил пожарной безопасности посредством литературных произведений.</p>	<p>«Как начинаются пожары», «Укротители» «Полет по лестнице», «Случай на торфянике», «Пожарная тревога»</p>
<p>4 неделя октября</p>	<p>Памятка «Малышам об огне» в виде</p>	<p>Продолжать знакомить детей с правилами</p>	<p>В доступной для детей форме изложить правила</p>

	мультимедийной презентации Все возрастные группы	пожарной безопасности в быту и на природе и правилами поведения при возникновении пожара.	о том, как вести себя при возникновении пожара.
1 неделя ноября	Занятие «Пожар»	Продолжать знакомить детей с правилами пожарной безопасности и правилами поведения при возникновении пожара.	В доступной для детей форме изложить правила о том, как вести себя при возникновении пожара.
2 неделя ноября	Дидактические игры: "Слушай внимательно", "Угадай профессию", "Разложи по порядку", "Собери картинку".	Продолжать знакомить детей с правилами пожарной безопасности и правилами поведения при возникновении пожара.	В доступной для детей форме изложить правила о том, как вести себя при возникновении пожара.
3 неделя ноября	Беседа "Эвакуация из группы".	Продолжать знакомить детей с правилами поведения при возникновении пожара.	В доступной для детей форме изложить правила о том, как вести себя при возникновении пожара.
4 неделя ноября	Выставка детского творчества по правилам пожарной безопасности "Правила пожарной безопасности - твои и мои". все возрастные группы	Закреплять знания правил пожарной безопасности дома.	Разместить в групповом помещении тематические работы детей.
1 неделя декабря	Занятие «Пожарные – храбрые ребята» Все возрастные группы	Углубить и систематизировать знания о причинах пожара; познакомить детей с номером «01» (101)	Обсуждение с детьми различных ситуаций, которые могут возникнуть в результате шалостей детей с огнем (дома, во дворе, в подъезде, и т.д)
2 неделя декабря	Игра «Вызови пожарных» <i>Средняя и старшая группа</i>	Познакомить детей с номером «01» (101)	- Обсуждение с детьми различных ситуаций, которые могут возникнуть в результате шалостей детей с огнем (во дворе, в подъезде, и т.д) - Какие бывают хулиганские поступки (сжигание тополиного пуха, поджигание почтового ящика, обшивки двери) - К чему могут привести эти ситуации (к порче имущества, к травмам и т.д)

			<p>- Что делать, если в доме начался пожар? (ответы детей, правила в стихотворной форме)</p> <p>Игра «Вызови пожарных»</p> <p>Для игры потребуются два телефона. Один телефон — диспетчерский. Дети набирают номер «01» (101) и вызывают пожарных. При вызове надо уметь четко: назвать свое имя, фамилию; указать, что именно горит; сообщить адрес горящего объекта.</p>
3 неделя декабря	Занятие «Правила поведения на новогодних утренниках»	Закреплять знания правил поведения у новогодней ели с включенными электрическими огнями.	Обсуждение с детьми различных ситуаций, которые могут возникнуть в результате шалостей детей около новогодней ели.
4 неделя декабря	Неделя безопасности «Новый год без хлопот»	Закреплять знания правил безопасности жизнедеятельности в период новогодних каникул, профилактика бытового травматизма воспитанников МОУ и детского дорожно-транспортного травматизма.	<p>-образовательные мероприятия по безопасности</p> <p>-выставки рисунков</p> <p>-беседы</p> <p>-дидактические игры</p>
3 неделя января	Правила пожарной безопасности дома	Продолжать закреплять знания правил поведения у новогодней ели с включенными электрическими огнями.	Обсуждение с детьми различных ситуаций, которые могут возникнуть в результате шалостей детей около новогодней ели.
4 неделя января	Практическое занятие «Чтобы не было беды».	Закреплять правила пожарной безопасности посредством обсуждения различных ситуаций.	Обсуждение с детьми различных ситуаций.
1 неделя февраля	Чтение произведения С.Я.Маршак «Пожар»	Продолжать закреплять знания правил поведения при пожаре.	
2 неделя февраля	Рисование на тему «Пожарная служба» <i>Все группы, кроме групп раннего возраста</i>	Закреплять знания о профессии пожарный, воспитывать уважение к людям этого труда.	Организация познавательной и творческой работы воспитанников.

3 неделя февраля	Чтение: «Рассказ о неизвестном герое» С.Маршак	Знакомить с литературными произведениями об отважных и людях, воспитывать чувство ответственности за свои поступки.	Чтение произведения о неизвестном герое, который, рискуя собственной жизнью, продвигаясь по узкому карнизу, добрался до квартиры на шестом этаже и спас маленькую девочку.
1 неделя марта	Просмотр мультфильмов «Фейерверки», «Электроприборы»	Знакомить детей с причинами возникновения пожаров во время проведения праздничных мероприятий с использованием фейерверков (день рождения и т.д.), формировать навыки безопасного поведения посредством мультипликации.	Из серии «Уроки осторожности»
2 неделя марта	Занятие «Пожарный - герой, он с огнем вступает в бой» <i>Для всех возрастных групп</i>	Закреплять знания о профессии, воспитывать уважительное отношение к профессии пожарного, знакомить с особенностями работы пожарных.	<ul style="list-style-type: none"> - Беседа о профессии пожарного: в чем состоит работа пожарных? Как пожарные тренируются и проводят учения? Как звонить в пожарную часть? Как выглядят пожарные машины? - Стихотворение «Мы - пожарные» - Практическая работа: вопросы и задания - Сказка «Как Тимоша Царевну спас» - Вопросы к сказке
3 неделя марта	Чтение: «Спичка-невеличка» Е. Хоринская. <i>Младшая группа</i> <i>Старшая группа</i>	Продолжать знакомить детей с причинами возникновения пожаров, формировать навыки безопасного поведения посредством литературных произведений	Детские шалости, которые приводят к пожару. О работе пожарных, которые спасают детей из запертой комнаты.
4 неделя марта	Познавательная игра «Знатоки»	Игра вопросов и ответов на	

		противопожарную тематику. Развивать внимание, память, быстроту реакции	
1 неделя апреля	Рассматривание «Пожарного щита» <i>Младшая - подготовительные группы</i>	Знакомить детей с содержанием противопожарного щита; расширять знания о способах пожаротушения	- Рассматривание пожарного щита: (инвентарь для тушения пожара - ведро, багор, лопата, лом, топор, огнетушитель) - Вопросы: почему все предметы окрашены в красный цвет? - Назовите знакомые предметы, которые вам знакомы. Что могут взрослые делать этими предметами во время пожара? Рассмотреть багор - багром вытаскивают предметы из огня.
2 неделя апреля	Выставка рисунков: «С огнем в лесу ты не шути, лес от пожара береги!» (совместная работа с родителями) <i>Все возрастные группы</i>	Акцентировать внимание детей на опасности игр с огнем в художественной форме; упражнять в создании средств наглядной агитации.	Предложить родителям, совместно с детьми нарисовать рисунки по правилам пожарной безопасности в лесу Разместить выставку рисунков в фойе детского сада для общего просмотра.
3 неделя апреля	«Опасные предметы и вещества» <i>Средние - подготовительные группы</i>	Формировать представления о пожароопасных предметах и веществах, которыми нельзя самостоятельно пользоваться.	Беседа о легковоспламеняющихся жидкостях (нефть, бензин, спирт, керосин, краска, масло) и опасности их использования. Беседа о легкозагорающихся веществах (сухая трава, вата, сухая листва, бумага, сено, промасленные тряпки) и последствиях поведения. Практическая работа: вопросы и задания. Словесная игра «Четвертый лишний» (назвать лишнее слово). Загадки о

			легковоспламеняющихся веществах.
4 неделя апреля	Беседа «Если начался пожар» <i>Для детей старших групп</i>	Закрепление правил поведения при возникновении пожара.	Инструкции при пожаре в квартире, группе, улице.
1 неделя мая	Музыкально-театрализованное представление: "Одни дома, или Волк и семеро козлят на новый лад" <i>Старшие группы</i>	Учить детей не допускать возникновения пожароопасной ситуации, знакомить с пр. поведения при пожаре, используя средства театрализованной деятельности.	1.Формирование понятий "опасность" - "безопасность", "пожарная безопасность". 2.Обучение детей правилам безопасного поведения при возникновении пожароопасной и чрезвычайной ситуациях. 3.Развитие у детей дошкольного возраста самостоятельности в принятии правильных решений и ответственности за свое поведение.
2 неделя мая	Просмотр мультфильма «Как это случилось» <i>Все возрастные группы</i>	Знакомить детей с причинами возникновения пожаров, формировать навыки безопасного поведения посредством мультипликации.	Мультфильм на тему пожарной безопасности
3 неделя мая	Оформление уголка (в группе) по пожарной безопасности <i>Все возрастные группы</i>	Продолжать знакомить детей с содержанием противопожарных правил, расширять знания о способах тушения пожаров	- Дидактический стол: макет улицы города, набор игрушек «Пожарная служба» - Плакаты по пожарной безопасности - Детская художественная литература - Рисунки детей с противопожарной тематикой - Настольные игры «Юный пожарный», «Пожарные на учении» - 2 игрушечных телефона.
4 неделя мая	Чтение: «Пожарные собаки» Л.Толстой	Знакомить детей с причинами	Беседы о помощниках пожарных команд

	<i>Все возрастные группы</i>	возникновения пожаров, формировать навыки безопасного поведения	
1 неделя июня	Неделя безопасности	Закреплять правила безопасного поведения в природе и быту.	-образовательные мероприятия -беседы -выставки рисунков -изготовление буклетов
2 неделя июня	Занятие «Мы защитники природы»	Закреплять правила безопасного поведения в природе.	
3 неделя июня	Занятие «Осторожно, огонь!»	Закреплять правила безопасного поведения в природе и быту.	
4 неделя июня	Выставка рисунков «Огонь - враг природе!»	Воспитывать бережное отношение к природе.	
1 неделя июля	Кукольный спектакль: «Как Мишутка решил стать пожарным» <i>Все возрастные группы</i>	Закрепить знания детей о правилах пожарной безопасности; воспитывать уважение к профессии пожарного; развивать творчество.	Сказка о пожарной безопасности в лесу.
2 неделя июля	Спортивная игра - развлечение «Веселые пожарные»	Расширить представление детей о пожарной службе; провести спортивные соревнования, закрепить знания пожарной безопасности в игровой форме	
3 неделя июля	Занятие «Лесной пожар»	Закреплять правила безопасного поведения в природе.	Рассматривание и разбор проблемных ситуаций в природе.
4 неделя июля	Просмотр мультфильма «Спасик и его друзья» (правила поведения при пожаре) <i>Младшая - подготовительные группы</i>	Знакомить детей с причинами возникновения пожаров, формировать навыки безопасного поведения посредством мультипликации.	Просмотр с последующей образовательной беседой по теме.
1 неделя августа	Конкурс рисунков «Огонь-друг, огонь-враг».	Закреплять знания пожарной безопасности.	
2 неделя августа	Правила пожарной безопасности в детском саду	Закреплять знания пожарной безопасности в детском саду.	Беседы о правилах пожарной безопасности в детском саду: -нельзя приносить

			опасные предметы в группу -сообщать взрослым об опасных находках и поведении сверстников.
3 неделя августа	Правила пожарной безопасности дома	Закреплять знания пожарной безопасности дома.	Беседы и разбор проблемных ситуаций.
4 неделя августа	«Пожарная безопасность»	Обобщение знаний пожарной безопасности.	-познавательные игры

**План мероприятий по формированию здорового образа жизни
и профилактике вредных привычек**

№/п	Мероприятие	Дата проведения	контингент
1.	Анализ семей по социальным группам, составление социального паспорта группы.	сентябрь	родители
2.	Мониторинг за поведением детей, их привычками. Оформление мониторинговых карт.	В течение года Октябрь, май	дети
3.	Неделя психологии.	ноябрь	родители
4.	Мероприятия «Солнце, воздух и вода – наши верные друзья».	В течение года	Дети, родители
5.	Памятка для родителей «Детская агрессивность: что с ней делать и как бороться?»	декабрь	родители
6.	Консультация «Развиваем у ребенка самостоятельность и уверенность в своих силах».	В течение года индивидуально	родители
7.	Игры, консультации: «Сам себе доктор», «Витамины – польза для здоровья», «Закаливание и спорт в нашей семье», направленные на профилактику ОРВИ, гриппа и др. респираторных заболеваний. Правильное питание.	Осенне-весенний период	Дети, родители
8.	Игры «Можно-нельзя», «Хорошо-плохо», «опасно-безопасно».	В течение года	дети
9.	Беседа «Мирись, мирись и больше не дерись».	По ситуации	дети
10.	Игры на развитие дружеских отношений в группе детей.	По ситуации	дети
11.	Рассматривание иллюстраций по ЗОЖ, тематические беседы «Влияние на здоровье человека вредных привычек».	В течение года	дети
12.	Беседа «Когда родителей дома нет».	январь	дети
13.	Игротренинг «Учусь владеть собой».	февраль	дети
14.	Консультация «Воспитание ребенка начинается в семье».	март	родители
15.	Консультации «Воспитываем полезные привычки у детей». Правильное питание.	В течение года	родители
16.	Просмотр мультфильмов «Олимпийский мишка», «Матч-реванш», «Лесная олимпиада», «Будь здоров».	март	дети
17.	Мультимедийные презентации «Составляющие здоровья»	По мере необходимости	Дети, родители
18.	Стенгазета «Мы здоровье бережем в садике и дома».	апрель	Родители, дети

19.	Интеллектуальное мероприятие «Чистота – залог здоровья» (брейн-ринг).	Весенне-летний период	Дети, родители
20.	Неделя здоровья в детском саду: - беседы о здоровье; - «Играя, оздоравливаемся» - здоровьесберегающие технологии для дошколят и взрослых; - игры на тему «ЗОЖ»; - выставка рисунков «Что мне нужно, чтобы чувствовать себя здоровым?»;	апрель	дети
21.	Беседа «Компьютер, гаджеты и дети до 7 лет».	апрель	Родители, дети
22.	Родительское собрание: «Внутрисемейные отношения и эмоциональное самочувствие ребенка»	май	родители
23.	«Зеленый фитнес» на свежем воздухе. Спортивная игра «Доктор-Спорт, или в здоровом теле – здоровый дух».	Июнь - август	дети
24.	Квест-игра «Составляющие здоровья».	Летний период	дети
25.	Организация подвижных игр, спортивных соревнований «движение – жизнь!»	В течение года	Дети, родители